

Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

Prot. 4041/2023

del 14/06/2023

Oggetto: Provvedimento a contrarre, nomina RUP, Adesione all'accordo quadro/convenzione Intercent-ER per la fornitura di guanti monouso non sterili, per attività assistenziale, somministrazione farmaci antitumorali, emergenza/urgenza/laboratorio per l'IRCCS IRST s.r.l. di Meldola - spesa complessiva presunta € 90.715,20 oltre IVA

Lotto 1 (ditta CHEMIL SRL) - CIG MASTER 9415598D42, CIG DERIVATO 9884467834

Lotto 1 (ditta CLINI-LAB SRL)- CIG MASTER 9415598D42, CIG DERIVATO 988469652F

Lotto 2 (ditta CHEMIL SRL) - CIG MASTER 9415601FBB, CIG DERIVATO Z9E3B8AD2A

CUI: F03154520401202300007

**IL DIRETTORE DELL'AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI
PRESIDIO**

PERMESSO QUANTO SEGUE:

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- Le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- D.P.C.M. 11 luglio 2018 che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 (convertito con modifiche nella Legge n. 89/2014), ha nuovamente stabilito, a decorrere dall'anno 2018, le categorie merceologiche con riferimento alle quali talune Amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli Enti del Servizio Sanitario Regionale – al superamento di determinati importi annui a base d'asta – non sono legittimate ad esperire autonome procedure di gara, ma devono ricorrere a Consip ovvero agli altri Soggetti aggregatori;
- che l'Agenzia Intercent-ER ha sviluppato e gestisce una piattaforma di e-procurement denominata SATER;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio
Ospedaliero**

- che la Direttiva approvata con la deliberazione di Giunta Regionale n. 2194/2016 prevede per i soggetti di cui all'articolo 19, comma 5, lettera b) della legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 e s.m.i. la possibilità di utilizzare la piattaforma SATER per la gestione con modalità telematiche di procedure di gara ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e di lavori pubblici, previa la stipula di specifici accordi con l'Agenzia Intercent-ER, accordi che con Determinazione n. 388 del 23/07/2021 sono validi sino al 31/12/2026;

Motivazioni:

premesse che

- l'Agenzia Intercent-ER, ha proceduto a individuazione del fornitore per l'affidamento della fornitura mediante appalto specifico nell'Ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA) "Guanti per uso sanitario e non", con aggiudicazione da effettuarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al bando G.U.U.E. 2020/S 184-443675 del 17/09/2020;
- nel disciplinare è stato definito quanto segue:
 - per il Lotto 1, l'aggiudicazione verrà effettuata in percentuale dell'80% in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta e del 20% in favore del concorrente secondo classificato (Accordo Quadro);
 - per i restanti lotti, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta (Convenzione);
- in esito della procedura di cui sopra in data 12/06/2023 sono stati attivati i relativi accordi quadro/ convenzioni;
- gli accordi quadro/convenzioni stipulati con ciascun aggiudicatario avranno una durata di 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dalla sottoscrizione degli stessi;
- gli Ordinativi di fornitura emessi avranno una durata massima a decorrere dalla data di emissione degli stessi fino a 24 mesi dalla data di stipula dell'accordo quadro convenzione;

Visti

- la Delibera ANAC n. 125 del 10 febbraio 2016 contenente l'Elenco dei soggetti aggregatori iscritti nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

- l'art 3 lettera n. del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. - "Definizioni" - che qualifica «soggetto aggregatore», le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell' articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 ;

Richiamato l'art. 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e preso atto che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art. 19 comma 5 lett. a) medesima legge - fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale - di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia Intercent ER qualora occorra acquisire i prodotti/servizi in esse presente;

Visti i fabbisogni comunicati dalla direzione sanitaria;

Atteso che l'IRST srl IRCCS ha necessità di acquistare i guanti per i quantitativi e importi dettagliati nell'allegato A), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, per garantire l'attività assistenziale dell'Istituto senza soluzione di continuità;

Ravvisata pertanto la necessità dell'Istituto di aderire tramite l'emissione di Ordinativi di Fornitura presso ciascuna delle ditte aggiudicatarie, precisando che per il lotto 1 al soggetto primo in graduatoria viene affidato l'80% del fabbisogno e il 20% al secondo soggetto in graduatoria, nei limiti degli importi definito per ciascun fornitore nell'allegato A);

Preso atto che gli Ordinativi di Fornitura emessi daranno origine a contratti con validità dalla data di emissione degli stessi fino al ventiquattresimo mese dalla data di stipula degli accordi quadro/convenzioni e pertanto sino:

- al 11/06/2025 con la ditta CLINI-LAB SRL;
- al 12/06/2025 con la ditta CHEMIL SRL

Dato atto altresì che gli Ordinativi di Fornitura rappresentano un fabbisogno presunto espresso dalla referente della Direzione Sanitaria e che pertanto l'Istituto si riserva la facoltà di procedere a variazioni degli importi di spesa in relazione agli ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività Istituzionale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;

Precisato che le Ditte aggiudicatarie dovranno assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7° e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

Considerato i CIG derivati sono i seguenti:

- 9884467834 (CIG MASTER 9415598D42) Lotto 1 ditta CHEMIL SRL
- 988469652F (CIG MASTER 9415598D42) Lotto 1 ditta CLINI-LAB SRL
- Z9E3B8AD2A (CIG MASTER 9415601FBB) Lotto 2 ditta CHEMIL SRL

Considerato che l'importo degli ordinativi di fornitura che verranno emessi che potranno essere aumentati sino a un quinto ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Rilevato che l'attuale assetto organizzativo del Servizio Acquisti consente la nomina della sottoscritta dott.ssa Stefania Venturi, avente professionalità per curare l'istruttoria relativa alla procedura sopra indicata e per assolvere il ruolo di RUP nel medesimo intervento;

Preso atto che la presente procedura verrà inserita nella programmazione degli Acquisti di beni e servizi 2023-2024 con il CUI F03154520401202300007;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità.

DISPONE

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di aderire agli accordi quadro/convenzioni per la fornitura di guanti monouso non sterili, per attività assistenziale, somministrazione farmaci antitumorali, emergenza/urgenza/laboratorio stipulati dall'agenzia Regionale Intercent-ER per i prodotti le quantità dettagliate nell'allegato A), che costituisce parte sostanziale e integrante del presente atto, in favore delle seguenti ditte:
 - CHEMIL S.R.L., sede legale in Padova, via Canada n. 23, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Padova al n. 02518990284, P. IVA 02518990284;
 - CLINI-LAB S.R.L., sede legale in Conselve (PD) via Seconda Strada n. 14, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Padova al n. e P. IVA 01857820284;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio
Ospedaliero**

2. di stipulare i relativi contratti fornitura, tramite l'emissione di Ordinativi di Fornitura attraverso la piattaforma Intercent ER (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile);
3. Di evidenziare che la scadenza degli ordinativi è fissata:
 - al 12/06/2025 per quelli che verranno emessi a favore della la ditta CHEMIL SRL;
 - al 11/06/2025 per quello che verrà emesso a favore della ditta CLINI-LAB SRL;
4. di precisare che la spesa complessiva presunta riferita al fabbisogno dei guanti in contesto fino alle scadenze indicate al punto precedente, ammonta ad € 90.715,20 oltre IVA così come meglio dettagliato nell'Allegato A) e che troverà riferimento sui pertinenti centri di costo del Bilancio dell'Istituto per l'Esercizio di competenza;
5. Di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il CIG derivati sono i seguenti:
 - 9884467834 (CIG MASTER 9415598D42) Lotto 1 ditta CHEMIL SRL
 - 988469652F (CIG MASTER 9415598D42) Lotto 1 ditta CLINI-LAB SRL
 - Z9E3B8AD2A (CIG MASTER 9415601FBB) Lotto 2 ditta CHEMIL SRL
6. di identificare il RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 nella sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
7. Di imputare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico per un importo annuo corrispondente ai diversi anni di competenza;
8. Di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto che di volta in volta verranno emessi;
9. Di precisare che lo Scrivente Istituto, si riserva la possibilità di procedere a variazione degli importi di spesa in relazione agli effettivi bisogni e/o ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività aziendale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;
10. di disporre che, nel corso della vigenza contrattuale, l'Istituto si riserva la facoltà di diminuire, anche oltre la variante del quinto d'obbligo, le prestazioni contrattuali, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico legati a mutamenti delle esigenze cliniche e/o di disponibilità finanziaria;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio
Ospedaliero**

11. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
12. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
13. di trasmettere il presente provvedimento alle ditte aggiudicatrici di cui all'allegato A);
14. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale e alla Direzione Sanitaria per conoscenza, al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria e agli uffici competenti per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Allegati:

- Allegato A) dettaglio prodotti.

Il Direttore
Struttura Complessa Provveditorato
e Supporto Amministrativo alla
Direzione Medica di Presidio
Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi

Data di pubblicazione 14/06/2023